招标文件审批表（样本）

申 报 部 门：\*\*\*（盖章） 编 号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 名 称 | xxxxx采购项目 | | 资 金 来 源 |  | | |
| 预 算 金 额 | \*\*元 | | 是否已纳入年初采购预算表 | 是 | | |
| 项 目 类 别 | □货物类  □服务类 | | 采购、招标方式 | \*\*\* | | |
| 联 系 人 | \*\*\* | | 联系电话 | | \*\*\* | |
| 技 术 参 数 及 要 求 说 明 | | | | | | |
| **1.项目预算：**\*\*元，应包含制造、包装、运输、装卸、保险、安装、调试、验收、人员培训、检验、税金等一切费用。（**预算表、技术参数、图纸等附后）**  **2.质量（验收）要求：**1、必须符合国家对有关产品的相关标准的规定； 2、货物技术性能必须符合或优于学院本项目的技术性能要求； 3、中标设备必须是全新原装未启封，未经使用和非展览会展示样品设备，外观无刮、碰痕迹，并有下列明显标记：名称、品牌型号、制造商标识、产地、出厂日期、出产序列号等。  **3.质保期：**所有货物提供\*\*年免费保修。  **4.售后服务：**成交商必须在福州市内设有公司办事处，随时提供相关项目的咨询服务，应在故障维修响应时间为2小时内响应，技术人员在4小时内到达现场。  **5.交货日期**：合同签订后15天完成。  **6.交货地点：**由采购方指定具体地点。  **7.技术服务：**由成交商负责将货物按签订合同的具体数量、具体地点运送到最终目的地，成交商负责派技术人员到现场进行安装、调试，并负责调试至验收合格交付学院使用。成交商应免费提供全部设备的操作、使用及维护的技术培训服务。  **8. 付款方式**：项目完成并验收合格后，支付项目总额的100%。  **9.供应商资格：**应具有独立法人资格，经营范围必须获得国家行政主管部门的许可。  **10.其他：**本项目不接受联合体投标。  **11.评分原则、评分方法、评分分数：**商务分（\*\*分）+技术分（\*\*分）  **12、样品：提供\*\*作为采购样品。**  **13、核心产品：** | | | | | | |
| **项目申报部门意见** | | 情况属实，特此申请。  负责人签字： 年 月 日 | | | |
| **统筹部门意见** | | 情况属实，特此申请。  负责人签字： 年 月 日 | | | |
| **财务部门意见** | | 经费来源已落实，同意项目开展。  负责人签字： 年 月 日 | | | |
| **业务主管部门意见** | | 负责人签字： 年 月 日 | | | |
| **分管申请采购单位**  **校领导意见** | | 签字： 年 月 日 | | | |
| **分管采购主管单位**  **校领导意见** | | 签字： 年 月 日 | | | |
| **采购领导小组意见** | | 签字： 年 月 日 | | | |

注：正反面打印。