**附件**

**福建幼儿师范高等专科学校科研办公用品申购表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课题项目  |  | 课题号 |  |
| 项目经费总额（含配套经费）  （单位：元） |  | 办公用品部分预算额 （单位：元） |  |
| 申购办公用品清单 |   |
| 课题负责人签字 | 确认上述说明属实。本人签名：  年　月　日 | 所在学院审核 意见 | 负责人（签名）： 年　月　日 |
| 科研处审核 意见 | 负责人（签名）：年　月　日 | 后勤管理部门 处置意见 | 负责人（签名）：年　月　日 |
|  分管校领导审批意见 | 分管校长（签名）：年　月　日 | 校长审批意见 | 校长（签名）：年　月　日 |

说明：1万元以上须报校领导审批。